

**ขั้นตอนการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของ
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโพธิ์ประทับช้าง**

ลำดับ	กระบวนการงาน	ใช้เวลา (PT/WR)	ผู้รับผิดชอบ
๑	(๑) เจ้าหน้าที่ผู้ประสงค์จะเผยแพร่ เสนอข้อมูลข่าวสารที่ประธานศูนย์ ข้อมูลข่าวสารประจำหน่วยงาน ขอ อนุญาตให้เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโพธิ์ ประทับช้าง ต่อ สาธารณสุขอำเภอ โพธิ์ประทับช้าง ที่ตนสังกัดอยู่ (2.2) ไม่อนุญาต เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (Web Master) ประสานแจ้งกลับไป ยังเจ้าหน้าที่ผู้ประสงค์ จะเผยแพร่ข้อมูล	๑๐ นาที	เจ้าหน้าที่ผู้ประสงค์ จะเผยแพร่ข้อมูล
๒	(2) สาธารณสุขอำเภอโพธิ์ประทับช้าง พิจารณา (2.1) ไม่อนุญาต เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (Web Master) นำข้อมูลข่าวสารขึ้น เว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุข อำเภอโพธิ์ประทับช้าง	๑๐ นาที	- สำนักงาน สาธารณสุขอำเภอ โพธิ์ประทับช้าง - ประธานศูนย์ข้อมูล ข่าวสารประจำ หน่วยงาน
	(3) เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (Web Master) ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนตลอดจนความ เป็นปัจจุบันของข้อมูลและนำข้อมูลลงจาก เว็บไซต์เมื่อครบระยะเวลาการเผยแพร่ข้อมูล	๑๐ นาที	เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ (Web Master)
๓	(3) เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (Web Master) ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนตลอดจนความ เป็นปัจจุบันของข้อมูลและนำข้อมูลลงจาก เว็บไซต์เมื่อครบระยะเวลาการเผยแพร่ข้อมูล	ตลอดเวลา	เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ (Web Master)